

Profesional de Apoyo SENDA Previene – Elige Vivir Sin Drogas, comuna de Quellón. Región De Los Lagos

Objetivo General del Cargo

Asesoría técnica y territorial a la Coordinación Comunal en la implementación del plan nacional de prevención Elige vivir sin drogas.

Descripción de funciones:

- Asesorar para la correcta implementación del plan nacional de prevención Elige vivir sin drogas.
- Asesorar técnicamente al Coordinador Comunal en las materias que éste requiera para el adecuado abordaje del fenómeno de drogas y alcohol en la comuna.
- Generar y promover estrategias de trabajo comunal, capacitaciones, y/o jornadas para la implementación de plan nacional de prevención Elige vivir sin drogas.
- Coordinar, implementar y supervisar el desarrollo de los objetivos del unidad Técnica – Territorial, de acuerdo a los lineamientos entregados por SENDA para tal efecto.
- Sistematizar, evaluar y analizar la intervención realizada por el SENDA en la comuna, en el marco del plan nacional de prevención Elige vivir sin drogas.
- Velar por la adecuada implementación y desarrollo de los programas nacionales y proyectos comunitarios en el marco del plan nacional de prevención Elige vivir sin drogas.
- Participar y desarrollar todas aquellas actividades que sean solicitadas por la Coordinación Comunal para la gestión territorial.

Requisitos y especificaciones profesionales para el desempeño del cargo

Estudios

- Título universitario del área de las ciencias sociales otorgado por una universidad reconocida por el Estado.

Experiencia

- Deseable experiencia en planificación, ejecución y evaluación de proyectos sociales y conocimientos de la problemática de drogas.

Requisitos técnicos

- Deseables conocimientos sobre la temática droga, gestión local, participación social y trabajo comunitario.
- Deseable manejo de tecnologías de la Información y la comunicación (TIC)

Habilidades y competencias

- Conocimientos Técnicos Profesionales.
- Compromiso
- Capacidad de trabajo en equipo
- Proactividad
- Probidad
- Planeación y Organización

- Trabajo bajo presión

Tipo de contrato

- Jornada Completa
- Honorarios
- Ingreso Mensual bruto: \$ 864.783

Documentación requerida

- Curriculum Vitae con firma.
- Fotocopia de Cédula Nacional de Identidad vigente (por ambos lados).
- Certificado de Título Profesional legalizado ante notario.
- Fotocopia simple de certificados que acrediten especialización (cursos, diplomados, magister, etc).
- Certificado de antecedentes vigente, para fines especiales, no superior a 30 días.
- Certificado de antecedentes para fines particulares, no superior a 30 días
- Declaración jurada simple de no ser consumidor de drogas.

Recepción de antecedentes y postulaciones

Los(as) interesados(as) en postular deben hacer llegar sus antecedentes a la Oficina de Partes de la Municipalidad de Quellón, ubicada en calle 22 de mayo n°351 Quellón, indicando el cargo al cual se postula

El plazo para la recepción de antecedentes se llevará a efecto desde el **jueves 02 al viernes 10 de enero 2020 de 08:30 - 14:00 horas** y de 15:00 a 17:30, los días viernes la recepción es hasta las 16:30 hrs.